**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San José del Guaviare, 7 de junio de 2022

Señor (a)
**GUSTAVO ADOLFO ACOSTA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3482810**
Instructor G20
Gestión Contractual
San José del Guaviare

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes de MARZO del año 2022

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.3482810** del año 2022

Sandra Milena Campos Alba, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52811080 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en el área Ambiental, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL DOSCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($43.560.227). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez pagos iguales, por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO VEINTIDÓS MIL CUATROCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE ($4.122.419) cada uno. b) Un último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelara en el mes correspondiente.

**Plazo:** Será hasta el 17 de diciembre de 2022.

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulada y complementaria presencial en el área ambiental-biodiversidad, que imparte el CDATTG, en el departamento del Guaviare y sur del Meta. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | ***Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique.*** | Se llevó a cabo la formación presencial de acuerdo con la planeación enviada. | |
| 2 | ***Conformar equipos de desarrollo curricular*** | Se llevó a cabo la participación en la jornada de desarrollo curricular | https://sena4.sharepoint.com/sites/EvidenciasSandr |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ***interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, productos derivados de la ejecución de los proyectos de formación, entre otras.*** | del complementario **"Estructuración de propuestas para el aprovechamiento de productos forestales no maderables del bosque", según cronograma coordinado con la red ambiental.** | aCamposAlba2022/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FEvidenciasSandraCamposAlba2022%2FDocumentos%20compartidos%2FMarzo&viewid=76ad4e66%2Db171%2D4bd6%2Da95f%2D4bd4bf749992 |
| 3 | ***Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado, entrega de guias de aprendizaje, herramientas de evaluación y programación de las acciones de enseñanza aprendizaje.*** | Se impartió formación para las fichas 2185849, 2254270, 2467899 del programa Tecnológo en Gestión de Recursos Naturales. Se adjunta link de portafolios evidencias por ficha y por aprendiz. | https://drive.google.com/drive/folders/1hnyaDSD_iRhRPg2sJtu-a3XxTGS4gWyx?usp=sharing |
| 4 | ***Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.*** | Se impartió formación para las fichas 2185849, 2254270, 2467899 del programas Tecnológo en Gestión de Recursos Naturales. | Sofia Plus |
| 5 | | | |
| 6 | | | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7829774390** de la planilla, SOI de febrero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Sandra Campos A.

**Firma**
**Sandra Milena Campos Alba**
**Contratista**
**C.C. No. 52811080**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Gustavo Adolfo Acosta**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3482810 de 2022**
**Instructor G20**